

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
o podmienkach poskytovania dotácií
z prostriedkov Obce Trstice

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

Časť I.
Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Trstice. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Časť I.
Všeobecné ustanovenia

Článok 1
ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2
ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na:

- podporu všeobecne prospešných služieb alebo
- verejnoprospešných účelov,
- podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,

- f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti. (príloha č. 1.)
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
 - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - b) presné označenie žiadateľa:
 - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt
 - u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, výpis z obchodného registra, kontakt.
 - c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - f) u podnikateľských subjektov (fyzických aj právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky
 - g) požadovanú výšku dotácie od obce.

3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch a mieru spolufinancovania aktivít žiadateľom (**minimálne 5% podiel spolufinancovania z výšky celkových nákladov**).

4. Žiadosť o poskytnutie dotácie právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladajú na obecný úrad obce do 31. marca príslušného roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.

5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy o poskytnutí dotácie.

6. Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.

7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

8. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.12. kalendárneho roka. Zároveň je povinná predložiť hodnoverný doklad o miere spolufinancovania celkových nákladov.

9. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

10. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce.

11. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

12. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:

- a) úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny,
- b) výdavky na nealkoholické nápoje pri športových akciách – pitný režim pre športovcov
- c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb / zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/
- d) údržba športovísk

13. Dotácie sa neposkytujú na financovanie **občerstvenia** okrem občerstvenia dobrovoľníkov vykonávajúcich brigádnicú činnosť vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce, **na nákup darov a suvenírov, na odmeny** nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (13/c).

14. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (príloha č. 2).
2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.
3. Zmluva musí obsahovať: **a)** výšku schválenej dotácie, **b)** účel použitia dotácie, **c)** termín realizácie, **d)** právo obce Trstice vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa, **e)** záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy, **f)** termín a spôsob vyúčtovania dotácie a miery spolufinancovania, **g)** termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.
4. Na základe zmluvy obce vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí predloženú faktúru do schválenej výšky dotácie.

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce podľa objemu požadovanej výšky dotácie a miery spoluúčasti v zmysle článku 3, odst. 2 tohto VZN.

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

a) oblasť kultúry : - vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovumeleckej tvorivosti, - podpora činnosti ochotníckych súborov, - uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií, - organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí, - prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti, - podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce, - podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci, - zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry, - záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) oblasť športových aktivít : - rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy, - rozvoj mládežníckeho športu, - organizovanie športových súťaží v obci, - reprezentácia obce, - podpora výkonnostného športu, - vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.

c) oblasť výchovy a vzdelávania: - netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

d) oblasť zdravotníctva : - rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom, - zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky, - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti : - činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce, - na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež, - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci: - zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie, - viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...), - zabezpečenie ochrany prírody.

Časť III.

Článok 8

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Návrh tohto všeobecného záväzného nariadenia obce bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Obecného zastupiteľstva obce Trstice dňa 15.01.2015, uznesením č. 2015/I/8.
2. VZN o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Trstice nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia, t.j. dňom .


JUDr. František Juhos
starosta obce



Vyvesené dňa: 16. 1. 2015



Nadobúda účinnosť dňa: 2. 2. 2015

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie
podľa platného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Článok 1
Účastníci dohody:

Poskytovateľ: Obec

.....

.....

Zastúpená: – (starosta obce)

IČO:

DIČ:

Č.ú.:

Prijímateľ:

.....

Zastúpený: – (štatutárny zástupca)

IČO:

DIČ:

IČ DPH: SK

Č.ú.:

Článok 2
Predmet zmluvy

- 2.1. Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 2 platného VZN obce o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie a jednotlivcov z rozpočtu obce pre rok
Pre prijímateľa bola pre rok, v súlade s článkom 4 VZN o poskytovaní dotácií z prostriedkov Trstice, schválená dotácia vo výške €, slovom:..... eur.

Článok 3
Účel poskytnutia dotácie

- 3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na:
.....(vypísať presný účel).

Článok 4
Osobitné ustanovenia

- 4.1. Poskytovateľ sa zväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedeného v článku 1 tejto zmluvy, do 5 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.

Príloha č. 1 k VZN o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Trstice

Žiadosť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Trstice v roku.....

1. Žiadateľ:
 - a) Názov organizácie, resp. inej právnickej osoby:
 - b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO, tel.č.:
 - c) Bankové spojenie, číslo účtu:
2. Názov podujatia:
3. Miesto a čas konania:
4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia:
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa, tel. č. (meno a priezvisko, adresa)
6. Požadovaná čiastka:
7. Význam podujatia pre obec:

Dátum:

Podpis a pečiatka žiadateľa

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku

Poskytovateľ:

Názov organizácie:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:

Žiadateľ:

Názov organizácie:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:

Názov projektu (účel použitia) :

.....
Termín konania:

Dátum prijatia dotácie	Účtový doklad – číslo - bank. výpis - pokl. dokl. - faktúra ...	Text - poznámky	Poskytnutá dotácia v EUR	Vyčerpaná dotácia v EUR	Rozdiel v €

V prípade nevyčerpania dotácie, dátum vrátenia nevyčerpanej dotácie.....

Vypracoval:

Dátum:

.....
meno a priezvisko
štatutárneho zástupcu